

Inspectierapport

Kinderdagverblijf Jij & Ik (KDV)
Koningsplein 2
6654BX Afferden
Registratienummer 945457959

Toezichthouder:	GGD Gelderland-Zuid
In opdracht van gemeente:	Druuten
Datum inspectie:	16-04-2018
Type onderzoek:	Jaarlijks onderzoek
Status:	Definitief
Datum vaststelling inspectierapport:	24-05-2018

Inhoudsopgave

Inhoudsopgave.....	2
Het onderzoek	3
Observaties en bevindingen	4
Overzicht getoetste inspectie-items	12
Gegevens voorziening	18
Gegevens toezicht	18
Bijlage: Zienswijze houder kindercentrum.....	19

Het onderzoek

Onderzoeksopzet

Dit onderzoek is uitgevoerd op grond van artikel 1.62 lid 2 van de Wet kinderopvang. Het betreft een onaangekondigd jaarlijks onderzoek.

Beschouwing

De beschouwing bevat een samenvatting van de bevindingen.

Korte beschrijving van het kindercentrum:

Kinderdagverblijf Jij & Ik is gevestigd in het wijkcentrum te Afferden.

Het kinderdagverblijf bestaat uit één groep van maximaal 16 kinderen in de leeftijd van 0 t/m 4 jaar.

Inspectiegeschiedenis:

2016 Onderzoek na registratie.

2017 Jaarlijks onderzoek

Bevindingen op hoofdlijnen:

Kinderdagverblijf Jij & Ik is een kleinschalig kinderdagverblijf in het dorp Afferden.

Beide ouders staan dagelijks op de groep, zij worden ondersteunt door één beroepskracht en één vrijwilliger. Tijdens het inspectiebezoek was een sollicitant aanwezig.

In het kindercentrum hangt een gezellige informele sfeer waar kinderen het middelpunt zijn; uit het interview met de ouders blijkt dat zij duidelijk een eigen visie hebben op de opvang van kinderen in de leeftijd van nul tot vier jaar.

Er is overleg en overreding gegeven op:

- de inhoud van het pedagogisch beleidsplan en van het beleidsplan Veiligheid en gezondheid.
- reglement oudercommissie.
- verklaring omtrent gedrag en inschrijving in het personenregister.

Voor een nadere omschrijving en toelichting op bovenstaande, verwijs ik u naar de desbetreffende inspectie-items in het rapport

Advies aan College van B&W

De toezichthouder adviseert het college om te handhaven conform handhavingsbeleid.

Personeel en groepen:

- inschrijving personenregister.

Observaties en bevindingen

Pedagogisch klimaat

De pedagogische praktijk is beoordeeld door middel van observatie op de groep(en) en interview met medewerkers van de organisatie. Voor de observatie is als bron gebruik gemaakt van het Veldinstrument observatie pedagogische praktijk 0-4 jaar) van GGD GHOR Nederland (januari 2015). Hierin staan praktijkvoorbeelden waarmee kan worden gekeken of er wordt voldaan aan de pedagogische praktijk. Er worden uit het veldinstrument voorbeelden gebruikt. Deze staat schuin gedrukt boven de observatie.

Pedagogisch beleid

Uitvoering van het pedagogisch beleidsplan.

De houder draagt zorg voor uitvoering van het pedagogisch beleidsplan.

De beroepskrachten handelen volgens de uitgangspunten en werkinstructies in het pedagogisch beleidsplan.

Uit interview met de houder:

Overdracht naar de basisschool:

De houders hebben een eigen observatieformulier ontwikkeld. Ouders geven het overdrachtformulier op school af. indien nodig wordt er een afspraak gemaakt met de leerkracht van school voor een warme overdracht.

Verdeling mentorkinderen:

De kinderen zijn over de houders en één beroepskracht verdeeld.

Een vierdejaars stagiaire heeft onder begeleiding van een van de houders ook een paar kinderen onder haar hoede.

Pedagogisch beleidsplan

Binnen het jaarlijkse onderzoek zijn, naar aanleiding van de invoering van de wet IKK in 2018, een aantal nieuwe en gewijzigde voorwaarden uit het pedagogisch beleidsplan van de houder getoetst.

Zorg dragen voor handelen conform het pedagogisch beleid

In dit jaaronderzoek zijn de nieuwe en gewijzigde eisen voor het pedagogisch beleidsplan beoordeeld.

Het gaat om een concrete beschrijving van de volgende onderwerpen:

- de manier waarop invulling wordt gegeven aan verantwoorde dagopvang (pedagogische doelen uit de Wet kinderopvang), rekening houdend met de ontwikkelingsfase van kinderen.
- de manier waarop de ontwikkeling van het kind gevolgd wordt, overdracht naar school en BSO, het signaleren van bijzonderheden in de ontwikkeling of problemen, doorverwijzen van ouders voor passende hulp.
- de manier waarop de mentor de ontwikkeling van het kind periodiek met de ouders bespreekt en hoe aan ouders en het kind bekend wordt gemaakt wie de mentor is
- beschrijving van de tijden dat er minder beroepskrachten kunnen worden ingezet dan vereist (3 uren regeling) en van de tijden dat er niet wordt afgeweken van de beroepskracht-kindratio.
- beschrijving van de taken van stagiaires, beroepskrachten in opleiding en vrijwilligers en de manier waarop zij hierbij worden begeleid.

Conclusie:

Het pedagogisch beleidsplan en de uitvoering hiervan van kinderdagverblijf Jij & Ik voldoet aan de gestelde eisen.

Verantwoorde dagopvang

Observatie:

Observatie van de pedagogische praktijk heeft op maandagochtend in de groepsruimte plaatsgevonden.

Het waarborgen van de emotionele veiligheid

Continuïteit groepsritme.

De houders/ beroepskrachten bieden de kinderen een vast dagprogramma aan. Uit reactie van de kinderen is op te merken dat zij het dagritme met bijbehorende rituelen kennen.

De kinderen voelen zich vertrouwd met het ritme. Aan tafel voor het fruit eten, heerst een gezellige ontspannen sfeer, de kinderen mogen om de beurt een liedje uit het liedjesboek kiezen. Het fruit eten wordt afgesloten met lied over het poetsen van het gezicht en de handen. De jongens krijgen een blauwe- en de meisjes een roze washand. Na het fruit gaan de kinderen plassen en verspreiden zich over de ruimte. De kleinere kinderen spelen achter het hekje, de oudere kinderen geven zelf aan wat ze willen gaan doen, sommige kinderen kiezen voor een spel aan tafel of duiken in de verkleedkist. Op het eind van de ochtend wordt er een gezamenlijke activiteit aangeboden.

Ontwikkeling persoonlijke competentie

Respectvolle interactie.

Een van de baby's geeft tijdens het zingen aan dat hij moe is. De houder/ beroepskracht springt hierop in door het kind zijn fruit wat eerder te geven. Tijdens het verschonen heeft de beroepskracht contact met het kind, zij benoemt haar handelingen en vertelt dat ze hem naar bed brengt.

De beroepskracht wenst het kind welterusten met een aai over de bol.

Zelfredzaamheid.

Het spelmateriaal is zichtbaar en bereikbaar voor kinderen. Na het fruit eten verspreiden de kinderen zich over de ruimte. Twee kinderen besluiten dat zij zich willen verkleden, een jongen vraagt om een puzzel. De beroepskracht tegen een van de kinderen: "wat ben jij stil vandaag, wil jij ook dansen"? Het kind wilt een spelletje aan tafel: "visjes vangen". De jongere kinderen spelen achter het hek, een van de kinderen gaat helemaal op in het activitycenter. In een hoek van de groepsruimte staat een open kast op kindhoogte, waarin papier en potloden liggen voor de kinderen. Zij kunnen zelf het initiatief te nemen om te gaan tekenen.

Later op de ochtend biedt de beroepskracht aan alle kinderen nog een gezamenlijke activiteit aan en voor de lunch wordt er nog even buiten gespeeld.

Ontwikkeling sociale competentie

Positieve sfeer.

De houders zetten zich in voor een positieve sfeer door zorg voor inrichting en aankleding van de ruimte en activiteiten. Zij maken grapjes, zijn behulpzaam en hebben aandacht en zorg voor alle kinderen. Zij weten een sfeer neer te zetten waardoor kinderen zich gezien en begrepen voelen.

Overdracht van waarden en normen

Rituelen.

De dag is opgebouwd volgens een vaste structuur, de kinderen kennen het ritme van de dag. Binnen de dagelijkse gang van zaken is er veel ruimte voor eigen initiatief voor kinderen.

Conclusie:

Uit bovenstaande observatie blijkt dat de vier competenties op kinderdagverblijf Jij & Ik voldoende worden gewaarborgd.

Gebruikte bronnen:

- Interview houder en/of locatieverantwoordelijke (interview houders)
- Observaties (observatie van de pedagogische praktijk, binnen- en buitenruimte)
- Website (Kinderdagverblijf Jij & Ik)
- Pedagogisch beleidsplan (d.d. april 2018)

Personeel en groepen

Verklaring omtrent het gedrag en personenregister kinderopvang

Houders:

De verklaringen omtrent gedrag van de houders zijn in het personenregister niet goedgekeurd. De houders hebben inmiddels met DUO gebeld, waarom de VOG's zijn afgekeurd en wat ze moeten doen om in het personenregister te worden opgenomen. Hierover heeft de toezichthouder geen terugkoppeling van de houders ontvangen.

Uit het onderzoek d.d. 15-05-2018 blijkt dan één van de houders inmiddels is gekoppeld, de tweede houder heft zich op 30-04-2018 ingeschreven maar daarvan is de VOG niet goedgekeurd.

Beroepskrachten:

De beroepskracht is gekoppeld aan de houder.

Vrijwilliger:

Tijdens het eerste onderzoek was de vrijwilliger niet ingeschreven en gekoppeld aan de houder. Uit het onderzoek d.d. 15-05-2018 blijkt dat de vrijwilliger inmiddels is gekoppeld aan de houder. Blijft staan dat de vrijwilliger per 01-03-2018 gekoppeld had moeten zijn; de koppeling heeft op 14-05-2018 plaatsgevonden.

Stagiaire:

Een van de twee stagiaires is op 30-04-2018 gekoppeld aan de houder, ook zij had op 01-03-2018 gekoppeld moeten zijn aan de houder, een tweede stagiaire staat niet ingeschreven in het personenregister.

Conclusie:

De verklaringen omtrent het gedrag van de daartoe bij wet aangewezen personen voldoen niet aan de eisen.

Uit bovenstaande constatering(en) / bevinding(en) blijkt dat aan de volgende voorwaarde(n) niet is voldaan.

--

In het bezit van een verklaring omtrent het gedrag zijn:

- a. de houder of voorgenomen houder van een kindercentrum;
- b. de personen die op basis van een arbeidsovereenkomst met de houder of met een uitzendorganisatie tijdens opvanguren werkzaam zijn dan wel zullen zijn op de locatie van een onderneming waarmee de houder een kindercentrum exploiteert en waar kinderen worden opgevangen;
- c. de personen die op basis van een andere overeenkomst met de houder structureel tijdens opvanguren werkzaam zijn of zullen zijn op de locatie waarmee de houder een kindercentrum exploiteert en waar kinderen worden opgevangen;
- d. de personen die uit hoofde van hun functie toegang hebben of zullen hebben tot informatie over de kinderen die worden opgevangen;
- e. de personen van 18 jaar en ouder die op het woonadres waar een kindercentrum is gevestigd hun hoofdverblijf hebben of zullen hebben dan wel die structureel tijdens opvanguren aanwezig zijn of zullen zijn op het kindercentrum, gevestigd op een woonadres.

Voor zover het natuurlijke personen betreft is een ieder als bedoeld in de onderdelen a tot en met e ingeschreven in het personenregister kinderopvang, bedoeld in artikel 1.48d van de Wet. De verklaring omtrent het gedrag is bij inschrijving in het personenregister kinderopvang niet ouder dan twee maanden.

Voor personen die op 28 februari 2018 op basis van de artikelen 9a en 9b van het Besluit landelijk register en register buitenlandse kinderopvang (zoals dat geldt op 28 februari 2018) continu worden gescreend geldt een overgangsbepaling en verwerkt de minister de gegevens in het personenregister kinderopvang in de periode die loopt van 1 maart 2018 tot 1 juli 2018.

(art 1.50 lid 3 Wet kinderopvang; art 17d Regeling Wet kinderopvang; art 18a Besluit landelijk register kinderopvang, register buitenlandse kinderopvang en personenregister kinderopvang)

De houder van een kindercentrum draagt zorg voor koppeling op basis van het burgerservicenummer, met de in artikel 1.50 derde lid van de Wet genoemde personen inclusief hemzelf.

(art 1.48d lid 2 en 3 Wet kinderopvang)

Na inschrijving van een persoon als bedoeld in artikel 1.50 derde lid van de Wet in het personenregister kinderopvang en na koppeling met de houder kan de persoon zijn werkzaamheden aanvangen.

(art 1.50 lid 4 Wet kinderopvang)

Opleidingseisen en eisen aan de inzet van leerlingen

Tijdens dit jaarlijks onderzoek zijn de beroepskwalificaties van één beroepskracht en de houders gezien.

De houders en beroepskrachten beschikken over een beroepskwalificatie conform cao Kinderopvang.

Aantal beroepskrachten

Verhouding beroepskrachten en aanwezige kinderen:

Uit de kindaanwezigheidslijsten en het personeelsrooster(agenda) van week 14 en 15, 2018 en op de dag van het inspectiebezoek is gebleken dat er voldoende beroepskrachten worden ingezet gezien het aantal en de leeftijd van de kinderen.

Drie uursregeling/ afwijkende inzet beroepskrachten:

Uit het beoordeelde personeelsrooster blijkt dat ten hoogste drie uren per dag minder beroepskrachten worden ingezet dan vereist. De afwijking valt binnen de in het pedagogisch beleid vastgestelde tijden.

Inzet één beroepskracht op de groep.

Uit het personeelsrooster blijkt dat op dagen dat er één beroepskracht wordt ingezet, gezien het aantal aanwezige kinderen, een vrijwilliger of een stagiaire op deze dag is ingeroosterd.

Conclusie:

Er wordt voldaan aan het aantal vereiste beroepskrachten.

Stabiliteit van de opvang voor kinderen*Opvang in stamgroepen:*

Kinderdagverblijf Jij & Ik bestaat uit één stamgroep van maximaal 16 kinderen in de leeftijd van 0 tot 4 jaar.

Toewijzen beroepskrachten voor kinderen tot één jaar.

Uit de steekproefcontrole (week 14 en 15) blijkt dat op de meeste dagen beide ouders op de groep aanwezig zijn, op sommige dagen is er gezien het aantal aanwezige kinderen één van de twee ouders aanwezig.

Mentorschap:

De kinderen zijn verdeeld onder de ouders en beroepskracht. De ouders worden tijdens het intakegesprek op de hoogte gesteld, wie de mentor van hun kind is.

Conclusie:

Kinderdagverblijf Jij & Ik voldoet aan de eisen met betrekking tot stabiliteit van de opvang.

Gebruikte bronnen:

- Interview ouder en/of locatieverantwoordelijke (interview ouders)
- Observaties (observatie van de pedagogische praktijk, binnen- en buitenruimte)
- Website (Kinderdagverblijf Jij & Ik)
- Verklaringen omtrent het gedrag
- Diploma's beroepskrachten
- Presentielijsten (week 14 en 15; 2018)
- Personeelsrooster (week 14 en 15; 2018)

Veiligheid en gezondheid

Veiligheids- en gezondheidsbeleid

Veiligheid en gezondheid in de praktijk

Er zijn geen onaanvaardbare veiligheids- of gezondheidsrisico's waargenomen in de praktijk.

Handelen conform het veiligheids- en gezondheidsbeleid:

Er zijn huisregels, werkafspraken en maatregelen voor de veiligheid en gezondheid waargenomen in de praktijk; bijvoorbeeld, hygiënisch handelen rondom de maaltijd en verschonen van kinderen. De schoonmaakroosters zijn opgenomen in het beleidsplan, deze zijn verdeeld onder dagelijkse en wekelijkse werkzaamheden.

In de inspanning slaapkamers ruikt het fris en is het koel ten tijde van het inspectiebezoek.

Inhoud veiligheids- en gezondheidsbeleid

In het kader van overleg en overreding hebben de houders het veiligheids- en gezondheidsbeleid beter uitgewerkt.

Het actuele veiligheids- en gezondheidsbeleid bevat een concrete beschrijving van alle vereiste onderwerpen uit de Wet kinderopvang.

Aanwezigheid EHBO-er aan kinderen

Op de inspectiedag d.d.16-04-2018 was gedurende de opvang ten minste één volwassene aanwezig die gekwalificeerd is voor het verlenen van eerste hulp aan kinderen.

De houders en beroepskrachten zijn in het bezit van een geldig EHBO-certificaat.

Conclusie Veiligheids- en gezondheidsbeleid:

De houder heeft een veiligheids- en gezondheidsbeleid dat de veiligheid en gezondheid van de opvangkinderen voldoende waarborgt in de praktijk.

Meldcode huiselijk geweld en kindermishandeling

Kennis en gebruik van de Meldcode:

De houder geeft in het interview aan dat bespreking van de meldcode kindermishandeling op de agenda staat van het eerstvolgende teamoverleg; daarnaast staat in het Veiligheid- en gezondheidsbeleid dat grensoverschrijdend gedrag d.d. mei 2018 met het team wordt besproken.

Conclusie

De houder bevordert de kennis en het gebruik van de meldcode huiselijk geweld en kindermishandeling.

Gebruikte bronnen:

- Interview houder en/of locatieverantwoordelijke (interview houders)
- Observaties (observatie van de pedagogische praktijk, binnen- en buitenruimte)
- Veiligheidsverslag (d.d. januari 2018)
- Gezondheidsverslag (d.d. januari 2018)
- Pedagogisch beleidsplan (d.d. april 2018)

Accommodatie

Eisen aan ruimtes

Buitenruimte:

Het kinderdagverblijf beschikt over een ruime tuin, grenzend aan de groepsruimte. De tuin is o.a. ingericht met een zandbak en konijnenhok. En er is volop ruimte om te fietsen. De gehele tuin is overzichtelijk en omheind.

Conclusie:

Het kinderdagverblijf beschikt over ten minste 3.m2 buitenspeelruimte voor de kinderen.

Gebruikte bronnen:

- Interview (houders)
- Observaties (observatie van de pedagogische praktijk, binnen- en buitenruimte)
- Protocol

Oudercommissie

Instellen oudercommissie:

November 2017 is de oudercommissie van kinderdagverblijf Jij & Ik voor het eerst bij elkaar gekomen. De oudercommissie bestaat in eerste instantie uit drie leden, op termijn voegt zich nog een vierde lid toe.

Reglement oudercommissie:

Het reglement voor de oudercommissie voldeed inhoudelijk niet aan de wettelijke regels. De ouders hebben in het kader van overleg en overreding het reglement aangepast.

Conclusie:

De houder voldoet aan de wettelijke regels m.b.t. de oudercommissie.

Gebruikte bronnen:

- Interview houder en/of locatieverantwoordelijke (interview ouders)
- Reglement oudercommissie
- Notulen oudercommissie (notulen oudercommissie d.d november 2017 en januari 2018)
- Website (Kinderdagverblijf Jij & Ik)
- Pedagogisch beleidsplan (d.d. april 2018)

Overzicht getoetste inspectie-items

Pedagogisch klimaat
Pedagogisch beleid
Het kindercentrum beschikt over een pedagogisch beleidsplan. De houder draagt er zorg voor dat in de dagopvang conform het pedagogisch beleidsplan wordt gehandeld. (art 1.49 lid 1 en 2 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 3 lid 1 Besluit kwaliteit kinderopvang)
Het pedagogisch beleidsplan bevat ten minste een concrete beschrijving van de wijze waarop invulling wordt gegeven aan aspecten van verantwoorde dagopvang, bedoeld in artikel 2 van het Besluit kwaliteit kinderopvang. (art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 3 lid 2 onder a Besluit kwaliteit kinderopvang)
Het pedagogisch beleidsplan bevat ten minste een concrete beschrijving van de wijze waarop de ontwikkeling van het kind wordt gevolgd en gestimuleerd en daarbij naar een doorlopende ontwikkellijn met het basisonderwijs en de buitenschoolse opvang wordt gestreefd, waarbij in ieder geval wordt ingegaan op de wijze waarop: - met toestemming van de ouders kennis over de ontwikkeling van het kind wordt overgedragen aan de school bij de overgang van het kind naar het basisonderwijs en aan de buitenschoolse opvang bij de overgang van het kind naar de buitenschoolse opvang; - bijzonderheden in de ontwikkeling van het kind of problemen worden gesignaleerd en ouders worden doorverwezen naar passende instanties voor verdere ondersteuning. (art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 3 lid 2 onder b Besluit kwaliteit kinderopvang)
Het pedagogisch beleidsplan bevat ten minste een concrete beschrijving van de wijze waarop de mentor de verkregen informatie over de ontwikkeling van het kind periodiek met de ouders bespreekt en de wijze waarop aan de ouders en het kind bekend wordt gemaakt welke beroepskracht de mentor is van het kind. (art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 3 lid 2 onder c Besluit kwaliteit kinderopvang)
Het pedagogisch beleidsplan bevat, indien van toepassing, een concrete beschrijving van de tijden waarop er minder beroepskrachten worden ingezet dan vereist is op basis van het aantal aanwezige kinderen, alsmede de tijden waarop in ieder geval niet daarvan wordt afgeweken en wordt voldaan aan de beroepskracht-kindratio. De afwijkende inzet van het minimum aantal beroepskrachten dat op grond van de beroepskracht-kindratio vereist is, kan op de dagen van de week verschillen, zij het dat de afwijkende inzet niet per week verschilt. (art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 3 lid 3 onder a Besluit kwaliteit kinderopvang)
Het pedagogisch beleidsplan bevat, indien van toepassing, een concrete beschrijving van de taken die beroepskrachten in opleiding, stagiairs en vrijwilligers in de dagopvang kunnen uitvoeren en de wijze waarop zij hierbij worden begeleid. (art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 3 lid 3 onder d Besluit kwaliteit kinderopvang)

Verantwoorde dagopvang

In het kader van het bieden van verantwoorde dagopvang, draagt de houder er in ieder geval zorg voor dat, rekening houdend met de ontwikkelingsfase waarin kinderen zich bevinden:

- a. op een sensitieve en responsieve manier met kinderen wordt omgegaan, respect voor de autonomie van kinderen wordt getoond en grenzen worden gesteld aan en structuur wordt geboden voor het gedrag van kinderen, zodat kinderen zich emotioneel veilig en geborgen kunnen voelen;
- b. kinderen spelenderwijs worden uitgedaagd in de ontwikkeling van hun motorische vaardigheden, cognitieve vaardigheden, taalvaardigheden en creatieve vaardigheden, teneinde kinderen in staat te stellen steeds zelfstandiger te functioneren in een veranderende omgeving;
- c. kinderen worden begeleid in hun interacties, waarbij hen spelenderwijs sociale kennis en vaardigheden worden bijgebracht, teneinde kinderen in staat te stellen steeds zelfstandiger relaties met anderen op te bouwen en te onderhouden;
- d. kinderen worden gestimuleerd om op een open manier kennis te maken met de algemeen aanvaarde waarden en normen in de samenleving met het oog op een respectvolle omgang met anderen en een actieve participatie in de maatschappij.

(art 1.49 lid 1 en 2 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 2 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Personeel en groepen

Verklaring omtrent het gedrag en personenregister kinderopvang

In het bezit van een verklaring omtrent het gedrag zijn:

- a. de houder of voorgenomen houder van een kindercentrum;
- b. de personen die op basis van een arbeidsovereenkomst met de houder of met een uitzendorganisatie tijdens opvanguren werkzaam zijn dan wel zullen zijn op de locatie van een onderneming waarmee de houder een kindercentrum exploiteert en waar kinderen worden opgevangen;
- c. de personen die op basis van een andere overeenkomst met de houder structureel tijdens opvanguren werkzaam zijn of zullen zijn op de locatie waarmee de houder een kindercentrum exploiteert en waar kinderen worden opgevangen;
- d. de personen die uit hoofde van hun functie toegang hebben of zullen hebben tot informatie over de kinderen die worden opgevangen;
- e. de personen van 18 jaar en ouder die op het woonadres waar een kindercentrum is gevestigd hun hoofdverblijf hebben of zullen hebben dan wel die structureel tijdens opvanguren aanwezig zijn of zullen zijn op het kindercentrum, gevestigd op een woonadres.

Voor zover het natuurlijke personen betreft is een ieder als bedoeld in de onderdelen a tot en met e ingeschreven in het personenregister kinderopvang, bedoeld in artikel 1.48d van de Wet. De verklaring omtrent het gedrag is bij inschrijving in het personenregister kinderopvang niet ouder dan twee maanden.

Voor personen die op 28 februari 2018 op basis van de artikelen 9a en 9b van het Besluit landelijk register en register buitenlandse kinderopvang (zoals dat geldt op 28 februari 2018) continu worden gescreend geldt een overgangsbepaling en verwerkt de minister de gegevens in het personenregister kinderopvang in de periode die loopt van 1 maart 2018 tot 1 juli 2018.

(art 1.50 lid 3 Wet kinderopvang; art 17d Regeling Wet kinderopvang; art 18a Besluit landelijk register kinderopvang, register buitenlandse kinderopvang en personenregister kinderopvang)

De houder van een kindercentrum draagt zorg voor koppeling op basis van het burgerservicenummer, met de in artikel 1.50 derde lid van de Wet genoemde personen inclusief hemzelf.

(art 1.48d lid 2 en 3 Wet kinderopvang)

Na inschrijving van een persoon als bedoeld in artikel 1.50 derde lid van de Wet in het personenregister kinderopvang en na koppeling met de houder kan de persoon zijn werkzaamheden aanvangen.

(art 1.50 lid 4 Wet kinderopvang)

Opleidingseisen en eisen aan de inzet van leerlingen

Beroepskrachten beschikken over een voor de werkzaamheden passende opleiding. De beroepskwalificatie-eisen en bewijsstukken die voor beroepskrachten worden genoemd in de meest recent aangevangen cao kinderopvang en cao welzijn en maatschappelijke dienstverlening (cao sociaal werk) worden aangemerkt als beroepskwalificatie-eisen en bewijsstukken voor een passende opleiding.

(art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 6 lid 1 en 2 Besluit kwaliteit kinderopvang; art 7 lid 1 Regeling Wet kinderopvang)

De inzet van beroepskrachten in opleiding en stagiairs geschiedt overeenkomstig de voorwaarden opgenomen in de meest recent aangevangen cao kinderopvang en de cao welzijn en maatschappelijke dienstverlening (cao sociaal werk), met dien verstande dat gedurende de dagopvang maximaal een derde deel van het totaal minimaal aantal op het kindercentrum in te zetten beroepskrachten, bestaat uit beroepskrachten in opleiding of stagiairs. Het minimaal op het kindercentrum in te zetten beroepskrachten wordt gevormd door de optelsom van het op grond van artikel 7 van het Besluit kwaliteit kinderopvang minimaal aantal in te zetten beroepskrachten op de afzonderlijke stamgroepen.

(art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 7 lid 1, 2, 8 en 9 Besluit kwaliteit kinderopvang; art 9 Regeling Wet kinderopvang)

Aantal beroepskrachten

De verhouding tussen het minimaal aantal in te zetten beroepskrachten en het aantal aanwezige kinderen in een stamgroep (beroepskracht-kindratio) wordt bepaald op grond van tabel 1 in bijlage 1a, onderdeel a bij het besluit en de daarbij behorende rekenregels.

Gebruik kan worden gemaakt van de rekentool op de website www.1ratio.nl

Indien bij dagopvang per dag ten minste tien aaneengesloten uren opvang wordt geboden, kunnen in afwijking van het vereist aantal minimaal in te zetten beroepskrachten, voor ten hoogste drie uren per dag minder beroepskrachten worden ingezet. Dit met inachtneming van de in het pedagogisch beleidsplan vastgestelde tijden waarop minder beroepskrachten kunnen worden ingezet dan minimaal vereist op grond van de beroepskracht-kindratio alsmede de tijden waarop in ieder geval niet daarvan wordt afgeweken.

Gedurende de uren dat minder beroepskrachten worden ingezet wordt ten minste de helft van het aantal vereiste beroepskrachten ingezet. De afwijkende inzet kan op de dagen van de week verschillen, zij het dat de afwijkende inzet niet per week verschilt.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 3 lid 3 onder a en 7 lid 1, 2 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Stabiliteit van de opvang voor kinderen

Bij dagopvang vindt de opvang plaats in stamgroepen. Een kind wordt opgevangen in één stamgroep. De maximale groepsgrootte wordt bepaald op grond van tabel 1 in bijlage 1a, onderdeel a van het Besluit kwaliteit kinderopvang.

Het vereiste van opvang in één stamgroep geldt niet:

- indien kinderen bij activiteiten als beschreven in het pedagogisch beleidsplan de stamgroep verlaten;
- voor een kind dat blijkens de overeenkomst tussen de houder en de ouders van het kind, gebruik maakt van dagopvang op dagen die per week verschillen;
- indien met vooraf gegeven schriftelijke toestemming van de ouders het kind gedurende een tussen houder en ouders overeengekomen periode worden opgevangen in één andere stamgroep dan de vaste stamgroep.

De eis ten aanzien van de maximale groepsgrootte geldt niet indien kinderen bij activiteiten als beschreven in het pedagogisch beleidsplan de groep verlaten.

(art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 9 lid 1, 2, 7, 8 en 9 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Aan een kind in de leeftijd tot één jaar worden ten hoogste twee vaste beroepskrachten toegewezen, waarvan per dag ten minste één beroepskracht werkzaam is in de stamgroep van dat kind. Indien er vanwege de grootte van de stamgroep met drie of meer beroepskrachten tegelijkertijd gewerkt wordt dan worden er ten hoogste drie vaste beroepskrachten toegewezen aan een kind in de leeftijd tot één jaar.

(art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 9 lid 4 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Aan ieder kind wordt een mentor toegewezen. De mentor is een beroepskracht van het kind en bespreekt de ontwikkeling van het kind periodiek met de ouders. Tevens is de mentor voor de ouders aanspreekpunt bij vragen over de ontwikkeling en het welbevinden van het kind.
(art 1.50 lid 1 en 2; art 9 lid 11 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Veiligheid en gezondheid

Veiligheids- en gezondheidsbeleid

De houder heeft voor elk kindercentrum een beleid dat ertoe leidt dat de veiligheid en gezondheid van de op te vangen kinderen zoveel mogelijk is gewaarborgd. De houder draagt er zorg voor dat er in de dagopvang conform het veiligheids- en gezondheidsbeleid wordt gehandeld.
(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 4 lid 1 Besluit kwaliteit kinderopvang)

De houder of voorgenomen houder stelt het veiligheids- en gezondheidsbeleid schriftelijk vast en verstrekt dit bij de aanvraag tot exploitatie. De houder evalueert, en indien nodig actualiseert, het veiligheids- en gezondheidsbeleid binnen drie maanden na opening van het kindercentrum. Daarna houdt de houder het veiligheids- en gezondheidsbeleid actueel.
(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 4 lid 2 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het veiligheids- en gezondheidsbeleid omvat een concrete beschrijving van de wijze waarop de houder er zorg voor draagt dat het veiligheids- en gezondheidsbeleid samen met de beroepskrachten een continue proces is van het vormen van beleid, implementeren, evalueren en actualiseren.
(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 4 lid 3 onder a Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het veiligheids- en gezondheidsbeleid omvat een concrete beschrijving van de risico's die de opvang van kinderen van het desbetreffende kindercentrum met zich brengt, waarbij in ieder geval wordt ingegaan op:

- de voornaamste risico's met grote gevolgen voor de veiligheid van kinderen;
- de voornaamste risico's met grote gevolgen voor de gezondheid van kinderen;
- het risico op grensoverschrijdend gedrag door beroepskrachten, beroepskrachten in opleiding, stagiairs, vrijwilligers, overige aanwezige volwassenen en kinderen.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 4 lid 3 onder b Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het veiligheids- en gezondheidsbeleid omvat een plan van aanpak waarin in concrete termen is aangegeven welke maatregelen binnen welke termijn zijn respectievelijk worden genomen, teneinde deze voornaamste risico's met grote gevolgen betreffende veiligheid, gezondheid en het risico op grensoverschrijdend gedrag in te perken en de handswijze indien deze risico's zich verwezenlijken.

De houder beschrijft bij de maatregelen die gericht zijn op het inperken van het risico op grensoverschrijdend gedrag, in ieder geval de wijze waarop hij de dagopvang zodanig organiseert dat een beroepskracht, beroepskracht in opleiding of stagiair de werkzaamheden uitsluitend kan verrichten terwijl hij gezien of gehoord kan worden door een andere volwassene.
(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 4 lid 3 onder c Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het veiligheids- en gezondheidsbeleid omvat een beschrijving in algemene zin van de wijze waarop kinderen wordt geleerd om te gaan met risico's waarvan de gevolgen voor de veiligheid en gezondheid van kinderen beperkt zijn en welke derhalve niet zijn aan te merken als voornaamste risico's met grote gevolgen betreffende veiligheid en gezondheid en als risico op grensoverschrijdend gedrag.
(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 4 lid 3 onder d en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het veiligheids- en gezondheidsbeleid omvat een concrete beschrijving van de wijze waarop de houder er zorg voor draagt dat het actuele veiligheids- en gezondheidsbeleid en de evaluaties daarvan inzichtelijk zijn voor de beroepskrachten, beroepskrachten in opleiding, stagiairs, vrijwilligers en ouders.
(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 4 lid 3 onder e Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het veiligheids- en gezondheidsbeleid omvat, indien van toepassing, een concrete beschrijving van de wijze waarop de achterwacht is geregeld indien er met inachtneming van de beroepskracht-kindratio of bij het afwijken van de inzet van het minimaal aantal in te zetten beroepskrachten op grond van de beroepskracht-kindratio, slechts een beroepskracht op het kindercentrum aanwezig is.
(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 4 lid 3 onder f, 7 lid 5 en 6 Besluit kwaliteit kinderopvang)

De houder draagt er zorg voor dat er gedurende de dagopvang te allen tijde ten minste één volwassene aanwezig is die gekwalificeerd is voor het verlenen van eerste hulp aan kinderen conform de in de Regeling Wet kinderopvang aan deze kwalificatie gestelde nadere regels. (art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 4 lid 5 Besluit kwaliteit kinderopvang; art 8 Regeling Wet kinderopvang)

Meldcode huiselijk geweld en kindermishandeling

De houder bevordert de kennis en het gebruik van de meldcode. (art 1.51a lid 4 Wet kinderopvang)

De houder bevordert de kennis en het gebruik van de handelswijze dat, indien het de houder bekend is geworden dat een bij de onderneming werkzaam persoon zich mogelijk schuldig maakt of heeft gemaakt aan een misdrijf tegen de zeden of mishandeling jegens een kind van een ouder die gebruik maakt van de door hem geboden kinderopvang, de houder onverwijld in overleg treedt met de vertrouwensinspecteur kinderopvang. Indien uit het overleg blijkt dat sprake is van een redelijk vermoeden dat een persoon zich schuldig heeft gemaakt aan een dergelijk misdrijf doet de houder van een kindercentrum onverwijld aangifte bij een opsporingsambtenaar en stelt de houder de vertrouwensinspecteur kinderopvang onverwijld in kennis. (art 1.51b lid 1, 2 en 5 Wet kinderopvang)

De houder bevordert de kennis en het gebruik van de handelswijze dat, indien een bij de onderneming van de houder werkzaam persoon bekend is geworden dat een ander ten behoeve van die houder werkzaam persoon zich mogelijk schuldig maakt of heeft gemaakt aan een misdrijf tegen de zeden of mishandeling jegens een kind van een ouder die gebruik maakt van de door hem geboden kinderopvang, hij de houder van het kindercentrum daarvan onverwijld in kennis stelt. Indien degene die van het vermoeden op de hoogte moet worden gesteld de houder zelf is, is artikel 1.51c lid 1 en 2 Wet kinderopvang van toepassing. (art 1.51b lid 3, 4 en 5 Wet kinderopvang)

De houder bevordert de kennis en het gebruik van de handelswijze, indien een bij de onderneming werkzaam persoon bekend is geworden dat de natuurlijke persoon tevens houder zich mogelijk schuldig heeft gemaakt aan een misdrijf tegen de zeden of mishandeling jegens een kind dat gebruik maakt van de door de houder aangeboden opvang, in contact treedt met de vertrouwensinspecteur kinderopvang en in geval van een redelijk vermoeden aangifte doet bij een daartoe aangewezen opsporingsambtenaar. (art 1.51c Wet kinderopvang)

Accommodatie

Eisen aan ruimtes

Een kindercentrum beschikt over ten minste 3m² vaste buitenspeelruimte per in het kindercentrum aanwezig kind. De buitenspeelruimte is voor kinderen in de leeftijd tot twee jaar aangrenzend aan het kindercentrum. Voor kinderen van twee jaar of ouder is de buitenspeelruimte bij voorkeur aangrenzend aan het kindercentrum, maar in ieder geval aangrenzend aan het gebouw waarin het kindercentrum is gevestigd. (art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 10 lid 3 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Ouderrecht

Oudercommissie

De houder heeft voor de oudercommissie, tenzij er op grond van artikel 1.58, tweede lid geen oudercommissie is ingesteld, zes maanden na registratie een reglement oudercommissie vastgesteld. (art 1.46 lid 2 en 1.58 lid 2 en 1.59 lid 1 Wet kinderopvang)

Het reglement voor de oudercommissie omvat in ieder geval regels omtrent:

- het aantal leden;
- de wijze waarop de leden worden gekozen;
- de zittingsduur van de leden.

(art 1.59 lid 2 Wet kinderopvang)

Het reglement voor de oudercommissie bevat geen regels omtrent de werkwijze van de oudercommissie. (art 1.59 lid 3 Wet kinderopvang)
De houder wijzigt het reglement voor de oudercommissie na instemming van de oudercommissie. (art 1.59 lid 5 Wet kinderopvang)
Personen werkzaam bij het kindercentrum zijn geen lid van de oudercommissie. (art 1.58 lid 5 Wet kinderopvang)
De leden van de oudercommissie worden gekozen uit en door de ouders van wie de kinderen in het kindcentrum worden opgevangen. (art 1.58 lid 4 Wet kinderopvang)
De oudercommissie bepaalt haar eigen werkwijze. (art 1.58 lid 6 Wet kinderopvang)

Gegevens voorziening

Opvanggegevens

Naam voorziening : Kinderdagverblijf Jij & Ik
Website : <http://www.kinderdagverblijf-jijenik.nl>
Vestigingsnummer KvK : 000033237484
Aantal kindplaatsen : 16
Gesubsidieerde voorschoolse educatie : Nee

Gegevens houder

Naam houder : Kinderdagverblijf Jij & Ik
Adres houder : Koningsplein 2
Postcode en plaats : 6654BX Afferden
KvK nummer : 64410773
Aansluiting geschillencommissie : Ja

Gegevens toezicht

Gegevens toezichthouder (GGD)

Naam GGD : GGD Gelderland-Zuid
Adres : Postbus 1120
Postcode en plaats : 6501BC Nijmegen
Telefoonnummer : 088 - 144 71 44
Onderzoek uitgevoerd door : E. Dieben

Gegevens opdrachtgever (gemeente)

Naam gemeente : Druten
Adres : Postbus 1
Postcode en plaats : 6650AA DRUTEN

Planning

Datum inspectie : 16-04-2018
Opstellen concept inspectierapport : 15-05-2018
Zienswijze houder : 22-05-2018
Vaststelling inspectierapport : 24-05-2018
Verzenden inspectierapport naar houder : 25-05-2018
Verzenden inspectierapport naar gemeente : 25-05-2018
Openbaar maken inspectierapport : 08-06-2018

Bijlage: Zienswijze houder kindercentrum

De zienswijze betreft een reactie van de houder op de inhoud van het inspectierapport.

Beste heer/mevrouw,

Rapport ziet er goed uit.

Alleen het punt van de VOG's, daar wil ik wel op toevoegen dat wij vertraging hadden met connectis, daar wij ons hebben ingeschreven.

Ik had nog geen gebruikersnaam toegestuurd gekregen, waardoor ik niet verder kwam. Het klopt dat de stagiaires en onze vrijwilliger eerder in het personenregister hadden moeten staan, dit hebben wij verkeerd begrepen.

Maar inmiddels is iedereen gekoppeld, ook de stagiaires en onze vrijwilliger. Alle VOG zijn juist, ook die van die houders. Deze waren heel snel binnen.

Mochten er vragen zijn, dan hoor ik het graag.

Met vriendelijke groet
Anita Godwaldt

Kinderdagverblijf Jij & Ik
0487 - 510537